

An
Eltern,
Schülerinnen und Schüler der
Ludwigshafener Schulen

Dezernat III
Bereich Schulen
Abteilung Schülerangelegenheiten

Schulbuchausleihe
schulbuchausleihe@ludwigshafen.de

Telefon:
Servicecenter: 115
Telefax: 0621 504-3332
Postanschrift: Postfach 211225
67012 Ludwigshafen

Ihr Zeichen:
Ihre Nachricht:
Unser Zeichen: 3-13401

Ludwigshafen, Januar 2024

Informationen zur Schulbuchausleihe für das Schuljahr 2024/2025

Sehr geehrte Eltern,
sehr geehrte Schülerinnen und Schüler,

gerne informieren wir Sie über die Möglichkeit zur Teilnahme an der Schulbuchausleihe.

| | Unentgeltliche Teilnahme | Entgeltliche Teilnahme |
|--|--|--|
| Kosten | keine | Ausleihe gegen Gebühr Abbuchung voraussichtlich 01.11.2024 |
| Umfang der Ausleihe | Bücher und Arbeitshefte sowie ergänzende Druckschriften | Bücher mit einer Verwendungsdauer von max. 3 Jahren. |
| Antragsberechtigt | An Einkommensgrenzen gebunden | einkommensunabhängig |
| maßgebliches steuerpflichtiges Brutto-Jahreseinkommen des kompletten Haushaltes | Steuerpflichtiges Bruttojahreseinkommen 2022 (z.B. Eltern mit einem Kind max. 26.500 €), wahlweise 2023. Sofern Leistungen des Jobcenters oder andere Sozialleistungen bezogen werden, ist ein aktueller Bescheid vorzulegen. | Nicht relevant |
| Unterlage für die Beantragung | Papierantrag oder Onlineantrag siehe Seite 2 (Rückseite) | Ausgabe/Versand Elternbrief inkl. Anmelde-Freischaltcode Anfang bis Mitte Mai 2024 über die Schulen. |
| Anmeldung/ Antragsabgabe | <ul style="list-style-type: none"> • Online-Antrag • Papierantrag per Post oder über die Schule • persönliche Abgabe ohne Vorsprache/Termin (Einwurf in den Standbriefkasten neben Eingang Rathausplatz 10, LU) | Anmeldung/Bestellung über Elternportal des Landes Rheinland-Pfalz https://secure3.bildung-rp.de/LMF_Elternportal |
| Termin/Frist für Beantragung | Abgabe bis 15.03.2024 | Anmeldung und Bestellung vom 17.05.2024 bis 17.06.2024 |
| Dauer/Gültigkeit: nur für das Schuljahr | Antrag muss jährlich gestellt werden und gilt nur für das Schuljahr. | Anmeldung/Bestellung jährlich, auch, wenn geliehene Bücher im neuen Schuljahr weiterverwendet werden. |



Bankverbindungen:
Sparkasse Vorderpfalz
IBAN: DE45545500100000000166
BIC: LUHSDE6AXXX

weitere Bankverbindungen auf
www.ludwigshafen.de

Servicebüro
Vorsprache nur nach vorheriger telefonischer Terminvereinbarung für Schulbuchrückgaben während des Schuljahres aufgrund Umzug

Sie finden uns hier:
Stadtverwaltung Ludwigshafen
Rathausplatz 10 (Rheincenter),
1. OG
67059 Ludwigshafen
www.ludwigshafen.de

| | |
|---|---|
| Frist für die Rückgabe der Bücher | <p>An der Schule</p> <ul style="list-style-type: none"> zu Schuljahresende im Zeitraum <u>01.07.2024 – 12.07.2024</u> <p>Im Räumlichkeiten der Sachbearbeiter*innen des Bereiches Schulen (Rathausplatz 10, LU)</p> <ul style="list-style-type: none"> bei Schulwechsel oder Verlassen der Schule während des Schuljahres <p>→ <u>Nach dem 12.07.2024 sind keine Buchrückgaben mehr möglich!</u></p> |
| Schadenersatz | Bei nicht fristgerechter Rückgabe und beschädigten Büchern ist Schadenersatz zu leisten. |
| Bücherausgabe | Jede Buchtasche enthält 2 Ausleihscheine. Ein Ausleihschein ist unmittelbar nach Erhalt des Buches/der Bücher unterschrieben im Sekretariat der Schule abzugeben. Sollten Bücher Beschädigungen aufweisen, bitte auf dem unterschriebenen Ausleihschein vermerken. Sollte ein Austausch zwingend notwendig sein, muss dies direkt an den Bereich Schulen gemeldet werden. Die Tasche ist ebenfalls unverzüglich nach Erhalt im Sekretariat abzugeben. |
| 1.OG Rathausplatz 10 67059 Ludwigshafen | Vorsprache ist nur nach vorheriger telefonischer Terminvereinbarung für Schulbuchrückgaben während des Schuljahres aufgrund Umzug möglich. Anderweitige Anfragen können per E-Mail oder telefonisch geklärt werden. Zudem verweisen wir auf die Hinweise auf der Homepage der Stadt. |
| Weitere Informationen zur Schulbuchausleihe und Erreichbarkeit | www.ludwigshafen.de www.lmf-online.rlp.de |

Bitte beachten Sie:

Der **Antrag** für die unentgeltliche Ausleihe sollte vorzugsweise **online** gestellt werden. Im Verlauf der Online-Antragstellung werden Sie aufgefordert, Einkommens-/Nachweise als Datei anzuhängen.

Für die Online-Antragstellung verwenden Sie bitte diesen QR-Code



oder den Zugang über die Homepage der Stadt Ludwigshafen:

<https://www.ludwigshafen.de/buergernah/buergerservice/onlineservices>.

Antragsunterlagen in Papierform erhalten Sie über die Schule. Anträge können dort oder über Einwurf in den (Stand-)Briefkasten neben dem Haupteingang Rathausplatz 10, 67059 Ludwigshafen (ohne Vorsprache) abgegeben oder per Post an den Bereich Schulen geschickt werden.

Sie erreichen uns auch per E-Mail unter: Schulbuchausleihe@ludwigshafen.de.

Wir möchten darauf hinweisen, dass

- Anträge für die unentgeltliche Ausleihe, die nach dem 15.03.2024 eingehen oder unvollständig sind, (z.B. bei fehlenden Einkommensnachweisen / Sozialleistungsbescheid) leider nicht bearbeitet werden können. Achten Sie bitte daher darauf, die erforderlichen Einkommensnachweise Ihrem Antrag beizufügen.
- nicht gezahlte Leihgebühr bzw. nicht gezahlte Schadenersatzforderung zum Ausschluss aus der Schulbuchausleihe führen kann.

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrag

Arslantas-Cydlis

Arslantas-Aydin